


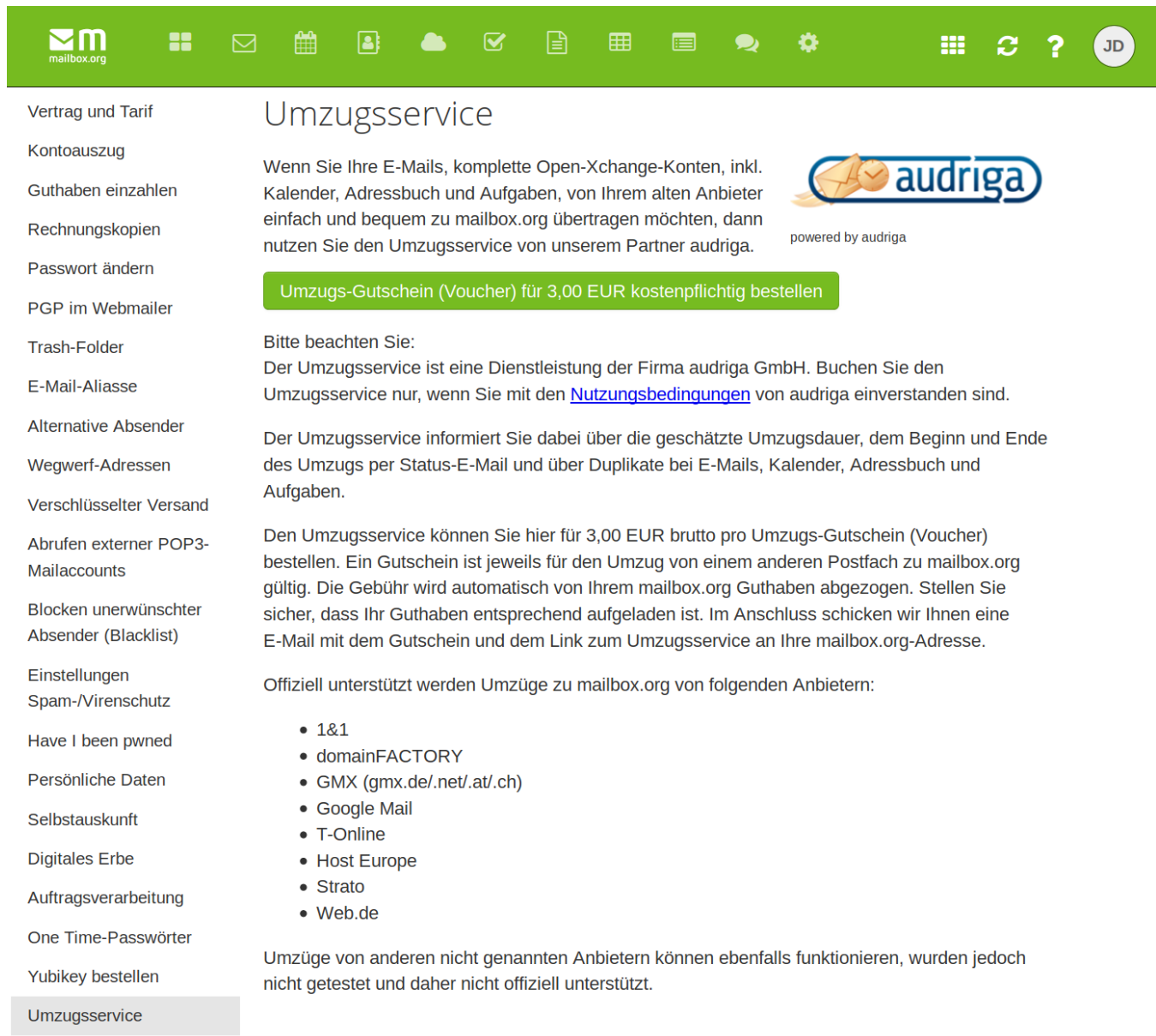
# Umzug zu mailbox.org

Um Ihre E-Mails, Ordner, Kontakte usw. von Ihrem bisherigen E-Mail-Anbieter zu mailbox.org zu transferieren, stehen Ihnen **mehrere Möglichkeiten** zur Verfügung.

## Möglichkeit 1: Den Audriga-Umzugsservice nutzen

 Diese Möglichkeit funktioniert aktuell leider nicht für GMail Kunden.


Gemeinsam mit unser Partnerfirma **Audriga** bieten wir Ihnen einen Umzugsservice für Ihre Postfächer an. Audriga hat sich darauf spezialisiert, Umzüge von verschiedenen Anbietern durchzuführen und Ihnen die Last des Datentransfers abzunehmen. Dieser Vorgang wird Ihnen im Menüpunkt „**Einstellungen** n -> **mailbox.org** -> **Umzugsservice**“ genau erklärt und dort kann er auch durch Knopfdruck aktiviert werden:



The screenshot shows the mailbox.org settings interface. The top navigation bar is green with various icons. The left sidebar lists settings categories, with 'Umzugsservice' highlighted. The main content area is titled 'Umzugsservice' and features the Audriga logo and a green button to order a 3,00 EUR voucher. Below this, there are three sections of text: 'Bitte beachten Sie:', 'Der Umzugsservice informiert Sie dabei über die geschätzte Umzugsdauer...', and 'Offiziell unterstützt werden Umzüge zu mailbox.org von folgenden Anbietern:' followed by a list of providers.

**Umzugsservice**

Wenn Sie Ihre E-Mails, komplette Open-Xchange-Konten, inkl. Kalender, Adressbuch und Aufgaben, von Ihrem alten Anbieter einfach und bequem zu mailbox.org übertragen möchten, dann nutzen Sie den Umzugsservice von unserem Partner audriga.

 powered by audriga

**Umzugs-Gutschein (Voucher) für 3,00 EUR kostenpflichtig bestellen**

Bitte beachten Sie:  
Der Umzugsservice ist eine Dienstleistung der Firma audriga GmbH. Buchen Sie den Umzugsservice nur, wenn Sie mit den [Nutzungsbedingungen](#) von audriga einverstanden sind.

Der Umzugsservice informiert Sie dabei über die geschätzte Umzugsdauer, dem Beginn und Ende des Umzugs per Status-E-Mail und über Duplikate bei E-Mails, Kalender, Adressbuch und Aufgaben.

Den Umzugsservice können Sie hier für 3,00 EUR brutto pro Umzugs-Gutschein (Voucher) bestellen. Ein Gutschein ist jeweils für den Umzug von einem anderen Postfach zu mailbox.org gültig. Die Gebühr wird automatisch von Ihrem mailbox.org Guthaben abgezogen. Stellen Sie sicher, dass Ihr Guthaben entsprechend aufgeladen ist. Im Anschluss schicken wir Ihnen eine E-Mail mit dem Gutschein und dem Link zum Umzugsservice an Ihre mailbox.org-Adresse.

Offiziell unterstützt werden Umzüge zu mailbox.org von folgenden Anbietern:

- 1&1
- domainFACTORY
- GMX (gmx.de/.net/.at/.ch)
- Google Mail
- T-Online
- Host Europe
- Strato
- Web.de

Umzüge von anderen nicht genannten Anbietern können ebenfalls funktionieren, wurden jedoch nicht getestet und daher nicht offiziell unterstützt.

Folgendes lässt sich von Audriga übertragen:

- IMAP- und POP3-Postfächer von fast allen gängigen E-Mail-Providern
- Postfächer, Adressen, Aufgaben und Kalender von Open-Xchange-Konten anderer Anbieter

Für den **Vorzugspreis von nur 3,00 EUR** pro Postfach, die Ihnen dann vom Guthaben Ihres mailbox.org-Accounts abgezogen werden, können Sie das Angebot von Audriga bei uns buchen.

## Möglichkeit 2: Den Umzug selbst durchführen

Falls Sie den Umzugsservice von Audriga nicht nutzen möchten, können Sie Ihre Daten auch **selbst** zu mailbox.org **übertragen**. Dazu sind jedoch einige Handgriffe nötig.

### E-Mails

Ihre E-Mails können Sie auf zwei Wegen bei uns verfügbar machen:

1. Sie **binden das externe Postfach** in unser mailbox.org-Office direkt **ein**. Folgen Sie dazu der Anleitung im entsprechenden [Artikel unserer Wissensdatenbank](#).
2. Sie können dann auf Ihr externes Postfach direkt aus dem mailbox.org-Webclient zugreifen und sogar E-Mails zwischen den Accounts verschieben.
3. Sie **übertragen Ihre E-Mails manuell** zu uns:
  - Richten Sie zuerst in Ihrem lokalen E-Mail-Client (z.B. [Mozilla Thunderbird](#)) den E-Mail-Account bei Ihrem alten Provider ein und dann Ihren neuen von mailbox.org.
  - Gleichen Sie nun die Ordnerstruktur ab, indem Sie eventuell fehlende Ordner in Ihrem mailbox.org-Account anlegen.
  - Ziehen Sie anschließend per Drag-and-Drop die E-Mails aus Ihren alten Ordnern in die neuen.  
Je nach Anzahl und Größe Ihrer E-Mails kann diese Übertragung einige Zeit in Anspruch nehmen.

### Termine und Adressen

Sie können Termine und Adressen **als Datei importieren**:



#### Testen Sie zuerst den Import

Bitte testen Sie im Zweifel den nachfolgend beschriebenen Import zuerst in einem dafür neu angelegten Kalender bzw. ein neu angelegtes Adressbuch, welche Sie später wieder verwerfen können. Importierte Daten können später nur mit viel Aufwand aus Haupt-Adressbuch/-Kalender manuell durch Sie wieder entfernt werden. Bei größeren Datenmengen ist das dann kaum noch möglich. Im Gegensatz zu selbst erstellten, lassen sich Haupt-Adressbuch/-Kalender nicht entfernen.

- Öffnen Sie dazu Ihren mailbox.org-Account im Webclient und wählen den entsprechenden Reiter (Kalender oder Adressbuch) aus.
- Wählen Sie den gewünschten Kalender oder das entsprechende Adressbuch aus und klicken dann auf das Menü-Symbol neben dem Namen.
- Im Kontextmenü können Sie nun „**Importieren**“ auswählen, falls dieses möglich ist.

**Hinweis:** Das Abonnieren von **externen Kalendern** ist im Webclient leider nicht möglich. Möchten Sie externe Kalender abonnieren, dann nutzen Sie dazu bitte Ihr Mobilgerät bzw. Ihren Computer.

### Verwandte Artikel

- [Von Gmail zu mailbox.org umziehen](#)
- [Umzug zu mailbox.org](#)